

Õppekorralduseeskiri

1. Üldsätted.
 - 1.1 Täiskasvanute täienduskoolituse aluseks mittetulundusühing Valgamaa Puuetega Inimeste Koda (edaspidi Valgamaa PIK) on täiskasvanute koolituse seadus, täienduskoolituse standard ja teised seonduvad õigusaktid.
 - 1.2 Õppetöö toimub koolituskalendri ja ajakava alusel.
 - 1.3 Koolituse pikkuse arvestamisel lähtutakse akadeemilisest tunnist (üks (1) akadeemiline tund on nelikümmend viis (45) minutit pikk).
 - 1.4 Koolitused viiakse üldjuhul läbi gruppides. Kui lepitakse kokku individuaalõppes, viiakse koolitus läbi lähtuvalt õppija vajadustest individuaalse õppekava alusel.
 - 1.5 Koolituste korraldusega, koolituskavade ja ajakavadega saab tutvuda kodulehel.
2. Koolitustele registreerimine.
 - 2.1 Koolitusele saab registreerida kodulehel vastava õppekava juures asuva vormi kaudu või e-maili teel. Lisainformatsiooni saab telefonilt 55544371.
3. Koolituse eest tasumine.
 - 3.1 Koolituse eest tasumine toimub vastavalt esitatud arvele sellel viidatud arveldusarvele. Arve saadetakse e-maili või posti teel. Kui ei ole kokku lepitud teisiti, tuleb arve tasuda enne koolituse algust.
4. Koolitusest loobumine.
 - 4.1 Kui õpilane ei ilmu koolitusele ja ei teavita sellest Valgamaa PIK-i, siis õppemaksu ei tagastata. Samuti ei tagastata õppemaksu koolituse poolelijätmisel, kuid pakutakse võimalust kursus lõpetada mõnes järgmises avatavas rühmas.
 - 4.2 Kui koolitusele registreerunul pole võimalik koolitusest osa võtta, siis peab ta sellest teavitama Valgamaa PIK-le e-maili teel. Raha tagastatakse 100%, kui teavitus toimub kuni 7 päeva enne koolituse algust.
5. Koolituse edasilükkamine või ärajäämine.
 - 5.1 Valgamaa PIK on õigus vähese huvi korral kursus ära jätta või lükata see edasi grupi täitumiseni.
 - 5.2 Neid, kes on registreerunud, teavitatakse kursuse ära jätmisest või edasi lükkamisest telefoni või e-maili teel.
 - 5.3 Kui kursus jääb ära Valgamaa PIK-st tulenevatel põhjustel, makstakse õppemaks tagasi.
6. Koolituse korraldus ja lõpetamine.
 - 6.1 Kursusel osaleja täidab tunni alguses vastava registreerimislehe.
 - 6.2 Kursus loetakse läbinuks, kui õppekava auditoorsest mahust on täidetud vähemalt 80% ja täidetud kõik ülejäänud õppekavast tulenevad nõuded (nt. erialane praktika ja selle kaitsmine, vestlus, arvestus jne.).
 - 6.3 Kursusel osaleja täidab kursuse lõppedes tagasisidevormid.

- 6.4 Kursuse lõppedes väljastab Valgamaa PIK kursuse läbinule tunnistuse.
- 7. Koolitusel osalejal on õigus.
 - 7.1 Saada teavet Valgamaa PIK õppekorralduse, koolituskava ja koolituste kohta;
- 8. Koolitusel osaleja on kohustatud
 - 8.1 Täitma Valgamaa PIK poolt kehtestatud sisekorraeeskirju;
 - 8.2 Tegutsema hädaolukorras (nt. tulekahju, veeavarii jne.) korral vastavalt eeskirjadele ja Valgamaa PIK töötajate korraldustele;
 - 8.3 Suhtuma heaperemehelikult Valgamaa PIK õppevahenditesse ja varasse;
 - 8.4 Käituma üldistele käitumisnormidele vastavalt.